

教学点毕业论文审核及成绩导入手册

一、网址及登陆

请使用管理端登陆青书系统网页端，首次登陆必须使用账号密码登陆，忘记密码可使用手机号+验证码登陆或找回。登陆网址：

<https://degree.qingshuxuetang.com/dhlg/Home>

二、未上传论文学生查看及导出

学生按照学校论文撰写规范完成论文且指导老师通过，需在青书系统进行论文终稿上传及查重之后，教学点需在系统查看未上传论文学生名单及对已上传学生进行审核。

1. **位置：** 论文-论文流程-论文批次选择：25年7月进入流程。

2. 审核状态筛选：未提交，即可查看导出未上传论文学生。需根据名单通知学生在平台上传对应的论文终稿及查重。



三、审核已上传论文及查重率

学生上传终稿后，需在系统整体检查学生的终稿是否无误，查重率是否低于30%，字数不少于10000字，这里分为两种形式，单独审核与批量审核。

1. 单独审核：筛选论文批次、审核状态为待指导。点击查看，即可点击预览学生的论文情况，查重率，论文字数，点击右上角审核按钮即可进行审核并打分。（若审核不通过，请输入审核意见。）



2.批量审核：查重率后，点击批量审核按钮，即可批量审核学生论文。如筛选查重率0-30%，论文字数10000-20000，整页逐一查看论文无误后，点击勾选，点击批量审核通过。如筛选查重率31%-100%，论文字数0-9999，点击批量审核选择不通过，输入审核意见后点击确定。



三、学校审核结果查询

1. 点击论文成绩，审核状态筛选：审核通过。即可查询导出学生审核无问题学生论文名单。学校审核通过才能导入论文成绩，审核不通过联系学生重新修改提交。



四、批量导入论文成绩

点击**教务-成绩导入**模块：

1.课程筛选框输入关键词**毕业论文或设计**，然后全选。（有些课程无需录入课程，请勿录入其他课程成绩）

2.标签点击选择**25届7月毕业**。（标签范围为所有当前学期应毕业学生范围）

1.点击成绩导入

2.标签选择25届7月毕业

3.课程输入毕业论文或设计, 然后全部勾选

<input type="checkbox"/>	年级	入学批次	层次	专业	班级	教学点	姓名	学号	学籍状态	标签	课程	是否学位课	授课模式
<input type="checkbox"/>	2022	2022	专升本	汉语言文学	-	南昌经开区华师教...	易露宇	202262970279	毕业	25届1月毕业	毕业论文(专升本)	-	-
<input type="checkbox"/>	2022	2022	专升本	汉语言文学	-	南昌传媒	徐琳	202262550303	毕业	25届1月毕业	毕业论文(专升本)	-	-
<input type="checkbox"/>	2022	2022	专升本	汉语言文学	-	共青科技	李丹	202262920301	毕业	25届1月毕业	毕业论文(专升本)	-	-
<input type="checkbox"/>	2022	2022	专升本	汉语言文学	-	南昌传媒	刘晋香	202262550295	毕业	25届1月毕业	毕业论文(专升本)	-	-

1.下载成绩录入模版（预填）：在第二步勾选好后需录入范围后，点击期末成绩导入，选择：**【成绩导入模版（预填）】**，即可下载模版；

1

2

说明

1. 下载学生成绩模版，填写期末成绩：

成绩导入模版 **成绩导入模版（预填）**

上传文件

提示：

文件类型：xlsx

当前学期的课程可以多次录入期末成绩，以往学期且暂无期末成绩的课程只能录入一次。

第一行为列名，共有6列，分别是：登录名、姓名、学号、课程名称、修读学期、期末成绩。其中学号必填，其余均为必填项。

其中“修读学期”表示该学生在第几学期学习了该门课程。

建议使用ie9+、Chrome、Firefox、Safari等浏览器操作。

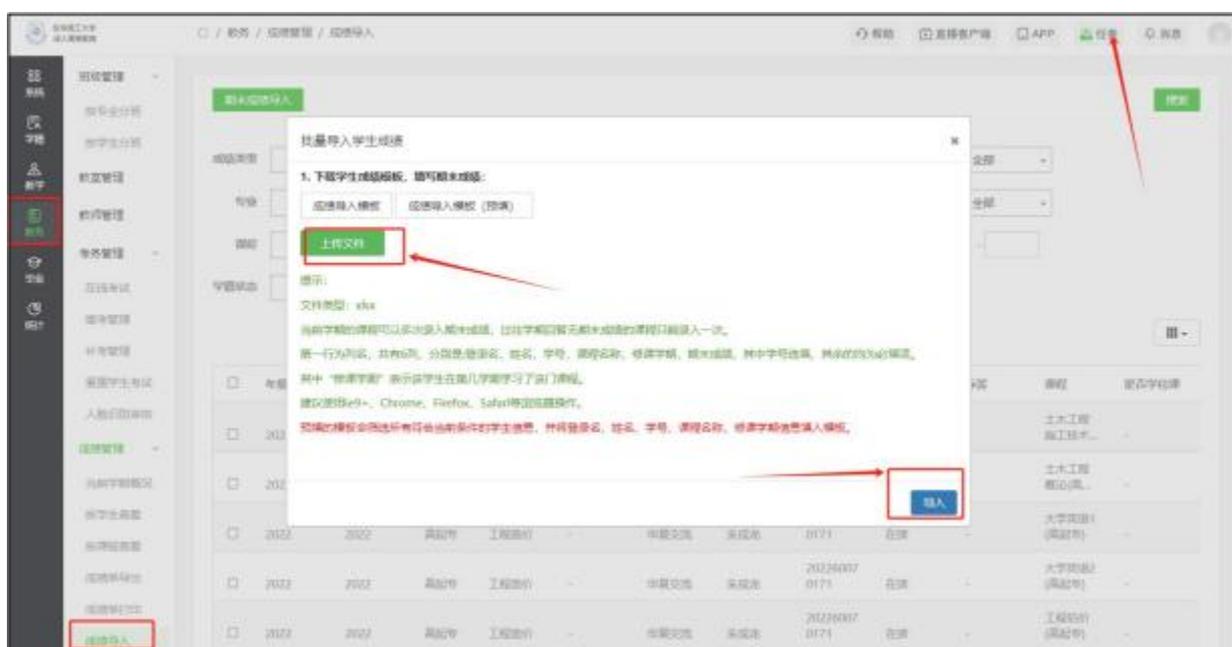
预填的模版会筛选所有符合当前条件的学生信息，并将登录名、姓名、学号、课程名称、修读学期信息填入模版。

导入

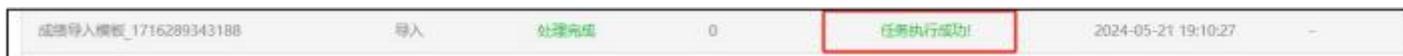
2.点击预填模版后在图示上方任务中去下载 Excel。



3. Excel录入填写成绩及成绩上传平台：在下载Excel 中录入好所有成绩后，在第三步位置处，上传并导入成绩；（成绩录入仅一次机会，**请仔细检查数据后再录入**），上传结果在上方任务处查看。



4.任务成功示意：



5.任务失败示意：若任务失败可点击查看，在校验结果中可查看失败原因，根据原因修改后根据**步骤四**重新录入。

